

Baltic Media Ltd. apmācību kārtības noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Noteikumi nosaka Baltic Media Ltd. (turpmāk tekstā BM) studējošo pienākumus, tiesības un atbildību par šo Noteikumu neievērošanu.
- 1.2. Noteikumi ir saistoši visiem BM klientiem.
- 1.3. Projektu vadītājs un pasniedzējs nodrošina studējošo iepazīstināšanu ar Noteikumiem pirms apmācību uzsākšanas.

2. Studējošo pienākumi

- 2.1. Mērķtiecīgi un godprātīgi apmeklēt izvēlēto mācību programmu un regulāri apmeklēt nodarbības, saskaņā ar apmācību plānu.
- 2.2. Ievērot savstarpējo attiecību kultūru, ar cieņu izturēties pret citiem studējošajiem, BM personālu un BM apmeklētajiem.
- 2.3. Pildīt ar Baltic Media Ltd. noslēgtās līguma saistības.
- 2.4. Nodarbību laikā ievērot pasniedzēja prasības, netraucēt nodarbības norisi.
- 2.5. Ievērot BM noteiktos ēku izmantošanas noteikumus, t.sk. smēķēšanas ierobežojumus.
- 2.6. Noteiktajos termiņos nokārtot visas finansiālās saistības ar Baltic Media Ltd.
- 2.7. Saudzīgi izturēties pret BM īpašumu un materiālajiem resursiem. Ja studējošā darbības dēļ īpašums ir bojāts vai nodarīti zaudējumi, atlīdzināt uzņēmumam radītos zaudējumus civiltiesiskā kārtībā.
- 2.8. Iepazīties ar ugunsdrošības un darba drošības noteikumiem un ievērot tos.
- 2.9. Neatrasties BM teritorijā alkohola un narkotisko vielu reibumā, neizplatīt narkotiskas un psihotropas vielas.
- 2.10. Ievērot tīrību un kārtību telpās.
- 2.11. Nekavējoties paziņot par izmaiņām personas datus, dzīvesvietas vai kontaktadrese, telefona numura, e-pasta adreses maiņu u.c. projekta vadītājam.

3. Studējošo tiesības

- 3.1. Pieprasīt visu BM apmācību kārtību noteikumos aprakstīto studējošā tiesību ievērošanu.
- 3.2. Ar pasniedzēja atļauju studiju procesā veikt audioierakstus, videoierakstus un fotografēt.
- 3.3. Savlaicīgi saņemt atbildes uz visiem interesējušiem jautājumiem par pasākuma vai kursu norisi.
- 3.7. Saņemt pasniedzēja konsultācijas par ar mācību procesu saistītajiem jautājumiem.
- 3.8. Saņemt personas un studiju datu aizsardzību.
- 3.9. BM vadībai vai projektu vadītājiem iesniegt sūdzības un iesniegumus par studiju procesa īstenošanu, BM studiju un darba kārtības pārkāpumiem un 14 dienu laikā saņemt atbildīgās personas paskaidrojumu.

4. Ugunsdrošība

- 4.1. BM studējošo rīcība ugunsgrēka gadījumā:
 - 4.1.1. Nekavējoties ziņot ugunsdzēsības un glābšanas dienestam pa tālr. 01 vai 112 un BM darba drošības speciālistam pa tālr. 20698152.
 - 4.1.2. Rīkojoties pēc BM darbinieku norādījumiem, veikt evakuāciju, izmantojot tuvāko evakuācijas izeju.
- 4.2. Studējošajiem aizliegts izmantot ugunsdzēsības inventāru citām vajadzībām.
- 4.3. BM telpās kategoriski aizliegts rīkoties ar priekšmetiem un ierīcēm, kas deg ar atklātu liesmu (svēcēm, šķiltavām u.c.).
- 4.4. Atstājot telpas studējošajam jāpārliecinās, ka ir veikti visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu iespējamo ugunsgrēka izcelšanos.

5. Elektrodrošība

- 5.1. Studējošajiem aizliegts mainīt izdegušas elektrospludzes, ka arī veikt jebkurus elektroiekārtu remontus.
- 5.2. Studējošajiem aizliegts BM telpās patvaļīgi pievienot elektriskajam tīklam nestandarta vai bojātas elektroiekārtas.
- 5.3. Pamanot jebkurus elektroiekārtu bojājumus (bojāta vadu izolācija, kontaktdakšas, kontaktligzdas u.t.t.), studējošajam nekavējoties par to jāziņo apsardzes dienestam (1. stāvā) un BM darba drošības speciālistam pa tālruni 20698152. Vienlaikus savu iespēju un kompetences robežās ir jānovērš apkārtējo personu piekļuve bojātajai ierīcei.
- 5.4. Atstājot mācību telpas jāpārlicinās, vai ir izslēgtas visas elektriskās iekārtas.

6. Pirmā medicīniskā palīdzība

- 6.1. BM telpās aptieciņas atrašanās vieta ir apzīmēta ar attiecīgu simboliku.
- 6.2. Ja noticis negadījums vai pēkšņa dzīvībai bīstama saslimšana, nekavējoties par to ir jāinformē BM personāls, lai nepieciešamības gadījumā var izsaukt medicīnisko palīdzību pa tālruni 03 vai 112.
- 6.3. Iespēju un savas kompetences robežās jāsniedz pirmā palīdzība saslimušajam vai cietušajam.

7. Nodarbību apmeklēšanas kārtība

- 7.1. Ja studējošais jebkādu apstākļu dēļ uz mācībām ierasties nevar, tad Studējošam ir telefoniski jābrīdina SIA „Baltic Media Ltd” projektu vadītājs, tālruni 67224395 vai 29446845, vai attiecīgais valodas pasniedzējs vismaz 24 stundas pirms nodarbību sākuma. Grupu nodarbības notiek saskaņā ar plānu un nodarbību laiki netiek mainīti.
- 7.2. Ja Studējošais ir brīdinājis Izpildītāja projekta vadītāju vai attiecīgās valodas pasniedzēju par nodarbības reizes atcelšanu 7.1. punktā minētajā kārtībā, mācību maksa netiek iekasēta, un nodarbība tiek pārcelta uz citu abpusēji izdevīgu laiku, savstarpēji par to vienojoties.
- 7.3. Ja Pasūtītājs nav 7.1. punktā minētajā kārtībā brīdinājis Izpildītāju par nodarbības atcelšanu, nodarbība ir uzskatāma par notikušu, un par to tiek iekasēta pilna mācību maksa.
- 7.4. Gadījumā, ja studējošais ir izlēmis pārtraukt kursu, studējošajam ir jāinformē BM projektu vadītājs vismaz divas nedēļas (14 dienas) iepriekš.
- 7.5. Nauda par nenotikušām apmaksātām nodarbībām tiek atgriezta tikai tad, ja ir ievēroti 7.4. punktā minētie kursu pārtraukšanas kārtības nosacījumi.

8. Noslēguma noteikumi

- 8.1. Veicot apmaksu par nodarbībām vai pilnu kursu, studējošais piekrīt Baltic Media apmācību kārtību noteikumiem un apņemas tos ievērot visu apmācību laiku.
- 8.2. Jebkuru strīdu, nesaskaņu vai prasību, kas izriet no distances līguma un skar līguma pārkāpšanu, puses risina pārrunu ceļā. Ja tas nav iespējams, visi strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.